

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DO SAMORZĄDOWEGO PRZEDSZKOLA /ODDZIAŁU
PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ W KRAKOWIE
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

(Wypełnić drukowanymi literami)

| DANE OSOBOWE KANDYDATA | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|-----------------|--|--|--|--|--|--|
| PESEL* | | | | | | | | | | | |
| W przypadku braku numeru PESEL - seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość | | | | | | | | | | | |
| Imię* | | | | | Drugie Imię | | | | | | |
| Nazwisko* | | | | | Data urodzenia* | | | | | | |

| ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA KANDYDATA | | | | |
|--------------------------------------|--|--|------------------------|--|
| Województwo* | | | Powiat* | |
| Gmina* | | | Miejscowość* | |
| Ulica* | | | Nr domu*/Nr mieszkania | |
| Kod pocztowy* | | | | |

| INFORMACJE O KANDYDACIE (PROSZĘ ZAKREŚLIĆ ODPOWIEDNIO TAK LUB NIE) | | |
|--|-----|-----|
| Dziecko posiada orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | TAK | NIE |
| Dziecko korzysta z odroczenia obowiązku szkolnego | TAK | NIE |

| WYBRANE PRZEDSZKOLE/SZKOŁA* (kolejność przedszkoli/szkół jest istotna w procesie rekrutacji; jeżeli przedszkole/szkoła posiada inną lokalizację ("filie") należy wskazać konkretną lokalizację) | |
|---|--------------------|
| LP | Przedszkole/Szkoła |
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |
| 6. | |
| 7. | |
| 8. | |
| 9. | |
| 10. | |

| DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ | | | | |
|--------------------------------------|--------|----------------|-------------------------|---------------------------|
| Opiekun (niepotrzebne skreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzielił informacji | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię* | | | Nazwisko* | |

| | | |
|-------------|--|--|
| Drugie Imię | | |
|-------------|--|--|

| | | | |
|---|--|------------------------|--|
| ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ | | | |
| Województwo* | | Powiat* | |
| Gmina* | | Miejscowość* | |
| Ulica* | | Nr domu*/Nr mieszkania | |
| Kod pocztowy* | | | |

| | |
|---|--|
| DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ | |
| Telefon stacjonarny/komórkowy (jeżeli posiada)* | |
| Adres e-mail (jeżeli posiada)** | |

| | | | | |
|--|--------|----------------|-------------------------|---------------------------|
| DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO | | | | |
| Opiekun (niepotrzebne skreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzielił informacji | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię* | | | Nazwisko* | |
| Drugie Imię | | | | |

| | | | |
|--|--|------------------------|--|
| ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO | | | |
| Województwo* | | Powiat* | |
| Gmina* | | Miejscowość* | |
| Ulica* | | Nr domu*/Nr mieszkania | |
| Kod pocztowy* | | | |

| | |
|---|--|
| DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO | |
| Telefon stacjonarny/komórkowy (jeżeli posiada)* | |
| Adres e-mail (jeżeli posiada)** | |

INFORMACJE DOTYCZĄCE ROCZNEGO PRZYGOTOWANIA PRZEDSZKOLNEGO I PRAWA DO KORZYSTANIA Z WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)

| | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Dziecko w roku szkolnym 2019/2020 będzie realizować obowiązkowe przygotowanie przedszkolne - Oznacza to dziecko urodzone w 2013 r. lub dziecko urodzone w latach 2012-2010 korzystające z odroczenia obowiązku szkolnego | TAK | NIE |
|---|--|-----|-----|

**KRYTERIA REKRUTACYJNE (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)
Kryteria główne (I etap postępowania rekrutacyjnego)**

| | | | |
|----|--|-----|-----|
| 5 | Dziecko z rodziny wielodzietnej [1] | TAK | NIE |
| 6 | Dziecko niepełnosprawne | TAK | NIE |
| 7 | Dziecko jednego rodzica niepełnosprawnego | TAK | NIE |
| 8 | Dziecko obojga rodziców niepełnosprawnych | TAK | NIE |
| 9 | Dziecko posiadające niepełnosprawne rodzeństwo | TAK | NIE |
| 10 | Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego [2] | TAK | NIE |
| 11 | Dziecko objęte pieczęcią zastępczą | TAK | NIE |

Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego)

| | | | |
|----|---|-----|-----|
| 12 | Dziecko uczęszcza w bieżącym roku szkolnym do żłobka lub innej placówki opieki nad dzieckiem do lat 3 zarejestrowanej w Gminie Miejskiej Kraków [3] | TAK | NIE |
| 13 | Dziecko jest członkiem rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny | TAK | NIE |

| |
|---------|
| 1. |
|---------|

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka kontynuującego wychowanie przedszkolne w przedszkolu wskazanym we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli | TAK | NIE |
| 2 | Dziecko uczestniczyło w ubiegłorocznym postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jako pierwsze na liście wybranych przedszkoli i nie zostało przyjęte do tego przedszkola | TAK | NIE |
| 3 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 4 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

2.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

3.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

4.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

5.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

6.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

7.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|---|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

8.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|--|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

9.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|--|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

10.

| Kryteria dodatkowe (II etap postępowania rekrutacyjnego) | | | |
|--|--|-----|-----|
| 1 | Rodzeństwo dziecka uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym do tego samego przedszkola | TAK | NIE |
| 2 | Droga dziecka z domu lub rodzica z miejsca pracy lub miejsca nauki w trybie dziennym (stacjonarnym) do przedszkola wskazanego we wniosku rekrutacyjnym jest krótsza niż droga do jakiegokolwiek innego przedszkola samorządowego | TAK | NIE |

* oznaczone pola wymagane

** adres email jest wykorzystywany do przesłania nowego hasła w przypadku zgubienia oraz poinformowania o wynikach kwalifikacji. Nadawca informacji przesłanej pocztą internetową nie gwarantuje jej skutecznego dostarczenia do skrzynki pocztowej adresata

[1] rodzina wielodzietna - oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci

[2] samotne wychowywanie - oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem

[3] rejestr żłobków samorządowych i rejestr niepublicznych żłobków i klubów dziecięcych:

<https://empatia.mpips.gov.pl/dla-swiaadczeniobiorcow/rodzina/d3/rejestr-zlobkow-i-klubow>

Pouczenie:

1. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie przepisów rozdziału 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek oraz uchwały nr LXVI/1650/17 Rady Miasta Krakowa z dnia 15 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów.

2. Wypełniony wniosek należy złożyć w terminie 1-29 marca 2019 r. w przedszkolu/ szkole wskazanym/ wskazanej na pierwszym miejscu listy priorytetów w godzinach ustalonych przez dyrektora przedszkola/ szkoły.

3. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach załączonych do wniosku lub może zwrócić się do Prezydenta Miasta Krakowa o potwierdzenie tych okoliczności. Prezydent Miasta Krakowa może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), (dalej: RODO):

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest przedszkole/ szkoła wskazane/ wskazana we wniosku, w części „WYBRANE PRZEDSZKOLE/ SZKOŁA” na liście preferencji przedszkoli/ szkół.

2. Dane Inspektora Ochrony Danych dostępne są na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce informacje o jednostce lub u Administratora.

3. Dane osobowe zawarte we wniosku i załącznikach do wniosku, dokumentach potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz uznane za istotne przez rodzica/ opiekuna prawnego dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka

będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych i kształcenia specjalnego na podstawie art. 31 ust. 4, 8-9, art. 127 ust. 1, art. 131 ust. 1-4, 6, 8, art. 149 pkt 1, art. 150 ust. 1 pkt 1-5, ust. 2 pkt 1 lit. a-d, pkt 2, ust. 3, 5-9 oraz art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku może być uprawniony podmiot obsługi informatycznej działający elektroniczny system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku i załącznikach do wniosku, dokumentach potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach oraz uznanych za istotne przez rodzica/ opiekuna prawnego danych o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka mogą być organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.

5. Informacje dotyczące prowadzonego postępowania rekrutacyjnego, w tym w szczególności informacje o fakcie zakwalifikowania i przyjęcia kandydata będą wymieniane (za pośrednictwem elektronicznego systemu rekrutacyjnego) pomiędzy przedszkolami/ szkołami wskazanymi powyżej na liście preferencji, w celu usprawnienia procesu rekrutacji i wyeliminowania zjawiska blokowania miejsc.

6. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w art. 160 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (z którego wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych, zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola/ szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem) oraz w jednolitym rzeczowym wykazie akt określonym przez dyrektora przedszkola/ szkoły w porozumieniu z Naczelnym Dyrektorem Archiwów Państwowych klasyfikującym i kwalifikującym dokumentację przedszkolną/ szkolną zgodnie z art. 6 ust. 2 ustawy z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

7. Rodzicom/ opiekunom prawnym dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania oraz żądanie ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.

8. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do przedszkola/ szkoły nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.

9. Rodzicom/ opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych na potrzeby procesu rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

10. Podanie danych, o których mowa w punkcie 3 jest odpowiednio warunkiem: ubiegania się o przyjęcie do przedszkola/ szkoły; skorzystania z preferencji wynikających z kryteriów rekrutacyjnych; zapewnienia odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo-wychowawczych i kształcenia specjalnego.

Oświadczenie:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Zapoznałam/ zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

| Data i podpis matki/opiekunki prawnej | Data i podpis ojca/opiekuna prawnego |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| | |